

STATUTUL

Asociației Administratorilor de Paduri

Aprobat in Adunarea Generala din 25.04.2014

Capitolul I

DISPOZITII GENERALE

Art. 1. - Denumire: *Asociatia Administratorilor de Paduri.*

Uzual se poate folosi prescurtarea **AAP**. Numele asociatiei va fi utilizat in toate actele emise de aceasta. Toate referirile **AAP** din prezentul statut se refera strict la **Asociatia Administratorilor de Paduri**.

Asociatia are marca (sigla sau emblema) si sigilii proprii.

Art. 2.- Constituire: asociatia a fost infiintata in baza Procesului Verbal din 23.07.2004 , autentificat notarial sub nr.637/ 27.08.2004, in conformitate cu Ordonanta Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii.

Procesul verbal 637/27.08.04 este anexat la prezentul statut, anexa 1, si cuprinde lista membrilor fondatori si a membrilor imputerniciti sa reprezinte asociatia in relatiile cu institutiile abilitate.

Art. 3.- Sediul: are sediul central in orasul Saliste, **str. Baii Nr. 1, cod 557225, jud. Sibiu.**

Sediul asociatiei poate fi schimbat pe baza hotararii **Consiliului Director**.

Art. 4.- Durata: **Asociatia Administratorilor de Paduri** va functiona pe termen nelimitat (nedeterminat).

Art. 5.- Scopul:

- a) **Asociatia Administratorilor de Paduri** este o organizatie neguvernamentala, apolitica, nonprofit, avand caracter civic, respectiv asociatia profesionala a structurilor de administrare sau de asigurare a serviciilor silvice constituite in conformitate cu prevederile legale.

- b) Gospodărirea durabilă a pădurilor, **gestionarea ariilor naturale protejate**, conservarea naturii prin acțiuni și proiecte care aduc beneficii reale mediului înconjurător.
- c) Informarea și educarea în scopul conservării biodiversității și promovării unei atitudini responsabile față de natură.
- d) Să fie - în conformitate cu prevederile legale în vigoare - un partener de dialog cu Autoritatea Publică Centrală care răspunde de Silvicultură și cu Instituțiile Statului cu atribuții în domeniu.
- e) Certificarea calității profesionale a structurilor de administrare sau de asigurare a serviciilor silvice.

Art. 6. -Patrimoniul social al **AAP** este alcătuit dintr-un activ patrimonial în valoare de 600 lei.

- a) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat, în conformitate cu legislația română în materie, pe numele asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.
- b) Patrimoniul se compune din bunuri mobile și imobile, care vor fi înregistrate ca atare în documentele asociației.

Art. 7. - Obiectivele asociației sunt:

- a) promovarea, în conformitate cu prevederile legale, ale intereselor administratorilor de păduri;
- b) participarea la manifestările legate de domeniul de activitate pe plan intern și internațional și organizarea de asemenea evenimente
- c) acțiuni care să conducă la crearea unui cadru juridic și instituțional modern pentru administrarea pădurilor și gestionarea ariilor naturale protejate, conservarea naturii prin acțiuni și proiecte care aduc beneficii reale mediului înconjurător.
- d) informarea și educarea în scopul conservării biodiversității și promovării unei atitudini responsabile față de natură.
- e) asigură reprezentarea internă și internațională a administratorilor de păduri
- f) asigură sprijinul pentru respectarea prevederilor din cadrul legislativ specific în vigoare privitor la interesele ocoalelor silvice private și ale personalului angajat în structurile de administrare a pădurilor, în relațiile cu proprietarii de păduri și cu instituții ale statului, precum și alte mijloace de acțiune în legătura cu scopul asociației.
- g) acordarea gradelor și gradatilor profesionale, în condițiile legii.
- h) acordarea de ordine, distincții și diplome de merit.
- i) sprijinirea și/sau crearea de parteneriate cu organizații și instituții implicate în domeniul silvic și alte domenii conexe.
- j) programe de instruire, formare și activități de informare;

- k) editarea de materiale informative privitoare la domeniul de activitate, articole in mass-media legate de administrarea, gospodăria durabila protejarea si conservarea pădurii si a mediului inconjurator.
- l) strangere de fonduri
- m) cursuri si programe de educație ecologica si de instruire a populatiei si a factorilor implicați în gospodăria pădurilor
- n) activități economice directe.
- o) alte activități cu specific silvic**

Capitolul II MEMBRII ASOCIATIEI

Art. 8.

- (1) Pot face parte din asociație ca membrii cu drepturi depline ocoalele silvice care administreaza paduri/presteaza servicii silvice.
- (2) Asociația se compune si din următoarele categorii de membri, fara drept de vot:
 - a) **membrii fondatori** - cei care au constituit asociatia si au contribuit moral si material la fondarea ei si la constituirea patrimoniului social;
 - b) **membri de onoare** - persoanele fizice si persoanele juridice care au adus si aduc servicii deosebite asociatiei si/sau care o sprijina substantial, din punct de vedere financiar;
 - c) **membrii simpatizanti** – persoanele fizice care pot fi si de alta pregatire decat silvica, care prin actiunile lor sprijina **AAP**, dar nu platesc cotizatie si nu pot face parte din structurile de conducere ale **AAP**.

Art. 9.- Calitatea de membru :

Se poate dobandi in urma unei solicitari scrise (cerere de primire) catre Consiliul Director al asociatiei prin care specifica in mod explicit ca sunt de acord cu statutul **Asociatiei Administratorilor de Păduri**

Prezentarea cererii se va face in cadrul Consiliului Director de către Secretarul General; in urma analizei, prin supunere la vot, se va acorda sau nu calitatea de membru.

Art.10.- Calitatea de membru de onoare - se acorda de **Adunarea generala** la propunerea unuia din membri.

Calitatea de membru simpatizant se acorda de **Consiliul Director** in baza solicitării scrise, fără taxă de înscriere.

Art. 11.

(1) Pierderea calității de membru

Calitatea de membru se pierde prin:

- a) **retragere** (din proprie inițiativă, în acest caz, hotărârea de retragere se comunica **Consiliului Director** cu cel puțin 15 zile înainte)
 - b) **excludere** pentru abateri grave care prejudiciază imaginea AAP, nerespectarea prevederilor statutare și a hotărârilor Adunării Generale și a **Consiliului Director**, sau neplata cotizației timp de doi ani consecutivi.
 - c) **Radierea din registrul național al administratorilor de păduri.**
- (2) Hotărârea de excludere se ia de către Consiliul Director și poate fi contestată în Adunarea Generală care va lua decizia finală.

Art. 12. - Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept asupra patrimoniului asociației.

Art. 13.

(1) Drepturi:

- a) să participe la manifestările și acțiunile Asociației Administratorilor de Păduri
 - b) să aleagă Structurile de conducere ale AAP
 - c) să fie aleși în Structurile de conducere ale AAP, cu toate drepturile și obligațiile ce decurg din aceasta, dacă au aptitudini și capacitate pentru funcțiile la care candidează și nu au suferit nici o condamnare penală;
 - d) să fie retribuiți pentru activitățile desfășurate în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu prevederile prezentului statut
 - e) să facă uz de calitatea de membru al **AAP** în măsura în care sunt abilitați de **AAP** în acest sens
 - f) să-și exprime prin vot opțiunea față de proiectele de hotărâri ale Adunării generale;
 - g) să beneficieze de sprijin material și administrativ, în urma acordului scris al Consiliului Director, în cazul deplasărilor în țară și în străinătate efectuate în interesul **AAP**.
 - h) să propună măsuri de îmbunătățire a activității **AAP** și să participe la elaborarea proiectelor și programelor **AAP**
 - i) să participe la ședințele și întrunirile organizate și la care au fost convocați de conducere
- (3) Drepturile specificate la alin.1 se exercită prin seful de ocol sau prin împuternicitul acestuia, cu excepția lit.c care este atributul exclusiv al sefului de ocol.

Art. 14. - Obligații:

- a) sa respecte, fara rezerve, statutul asociatiei, hotararile **Adunarii Generale**, regulamentele si hotararile **Consiliului Director**, ale **AAP**;
- b) sa-si plateasca obligatiile materiale si financiare (cotizatia anuala), la termenele scadente, potrivit angajamentelor pe care si le-au asumat;
- c) sa susțină si să apere, interesele **AAP**.
- d) sa contribuie la ridicarea prestigiului si a imaginii **AAP**.
- e) sa nu denigreze asociația si să nu facă politica in cadrul acesteia.

Capitolul III

RESURSELE PATRIMONIALE

Art. 15. - Patrimoniul social initial al asociatiei se completeaza cu :

- venituri din contributiile membrilor,
- cotizatiile ale membrilor ,
- sponsorizari,
- dobanzi si dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile
- prestarea de servicii cu plata,
- subventii, donatii, legate, dividende si alte contributii in bani sau/si in natura, de la persoane fizice si juridice, din tara si strainatate, in conformitate cu prevederile legii.
- finantari prin programe si proiecte la nivel local, regional, national si international in conformitate cu prevederile legii.
- Accesare de fonduri europene
- Accesarea de sume din fondul de mediu pentru realizarea de proiecte si programe conform scopului si obiectivelor asociatiei
- resurse obtinute din desfasurarea unor activitati economice directe si alte surse legale.

Capitolul IV

CONDUCEREA SI CONTROLUL ASOCIATIEI

Adunarea generala

Art. 16. - (1) Adunarea Generala este organul suprem de conducere alcătuit din totalitatea membrilor cu drept de vot.

(2) Adunarea Generala are urmatoarele competente:

- a) stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale asociatiei;
- b) aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilantului contabil;

- c) alegerea si revocarea membrilor Consiliului director;
- d) alegerea si revocarea cenzorului/membrilor comisiei de cenzori;
- e) înființarea de filiale;
- f) modificarea statutului;
- g) dizolvarea si lichidarea asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;
- h) orice alte atributii prevazute in lege sau in statut.
- i) aprobă înființarea de societăți comerciale si asocierea/afilierea la organizatii nationale si internationale
- j) aprobă reactualizarea anuală a cotizatiei, solutioneaza litigiile intervenite intre membrii potrivit limitelor sale de competenta.

Art. 17. - Adunarea Generala se intruneste cel puțin o data pe an si are drept de control permanent asupra consiliului director si a cenzorului/comisiei de cenzori.

Art. 18. -Adunarea Generala se convoacă cu cel puțin 15 zile înainte de data fixată pentru desfășurarea ei sau, in cazuri de urgenta, cu cel puțin 5 zile inainte de data stabilita pentru desfasurarea ei, in acest din urma caz daca:

- a) se impune in mod necesar modificarea statutului;
- b) apar situatii care pun in pericol existenta asociatiei;
- c) la cererea, scrisa, a unui numar de cel puțin 1/3 din totalul membrilor cu drept de vot.

Art. 19. (1) Adunarea Generala se convoaca de Consiliul director printr-un convocator scris care va cuprinde data, locul si ordinea de zi si care se va aduce la cunostinta celor interesati in termenele prevazute, dupa caz, la art. 18.

(2) Odata cu comunicarea datei, locului si a ordinii de zi a **Adunarii Generale**, se pun la dispozitia participantilor materialele supuse dezbaterii prin postare pe site-ul asociatiei.

(3) Participantii pot solicita introducerea pe ordinea de zi a unor cereri, facute in scris, si depuse la secretariatul asociatiei cu cel puțin 5 zile inainte de data la care are loc.

Art. 20. (1) La Adunarea Generala participa:

- a) membrii cu drepturi depline
- b) membrii fondatori,
- c) membrii de onoare;
- d) membrii simpatizanți sau reprezentanții lor, potrivit hotararii Consiliului director;
- e) invitați.

(2) In cadrul **Adunarii Generale**, fiecare membru cu drepturi depline are dreptul la un vot cu caracter deliberativ.

- Art. 21.** - Alegerile pentru Consiliul Director au loc o data la patru ani ; pentru comisia de cenzori alegerile au loc o data la 4 ani, cu exceptia cazurilor de retragere sau revocare, cand ele se pot organiza la cererea Consiliului Director, cand este nevoie, sau la Adunarea Generala care le urmeaza.
- Art. 22.** - Rapoartele de activitate ale Consiliului director si cenzorului/comisiei de cenzori, programele de activitate, bugetele de venituri si cheltuieli, bilanturile contabile se dezbat si se supun, anual, aprobarii Adunarii generale.
- Art. 23.** - (1) Adunarea generala este statutara daca sunt prezenti cel putin o jumatate plus unu din membrii cu drepturi depline.
(2) Daca nu se indeplinește cvorumul prevazut la alineatul (1), Adunarea generala se reconvoaca dupa o perioada de 15 zile si poate avea loc oricare va fi numarul membrilor cu drepturi depline prezenti.
- Art. 24.** - Hotararile Adunarii generale se iau cu majoritatea simpla a celor prezenti, cu exceptia celor care au ca obiect dizolvarea asociatiei sau modificarea scopului ei, care se iau cu 2/3 din numarul total al membrilor cu drepturi depline prezenti.
- Art. 25.** - Adunarea generala este condusa de Presedinte sau, in lipsa acestuia, de unul dintre Vicepresedinti.
- Art. 26.** - (1) Cu ocazia fiecărei adunari generale se intocmeste un proces-verbal care sa cuprinda: membrii prezenti, modul de desfasurare, dezbaterile care au avut loc si hotararile care s-au luat. Acestea se consemneaza de catre Secretarul General in registrul de procese verbale ale AAP si se semneaza de catre Presedinte si Secretarul General.
(2) Membrii absenti iau cunostinta de dezbateri din procesul-verbal aflat la secretariatul asociatiei si postat pe site-ul asociatiei.
- Art. 27.** Hotararile Adunarii generale, contrare legii sau dispozitiilor cuprinse in statut, pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre membrii care nu au luat parte la adunarea generala sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul-verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data cand au luat cunostinta despre hotarare sau de la data cand a avut loc sedinta, dupa caz.

Consiliul director

- Art. 28.** - (1) Consiliul director este constituit din 15 membri si asigura punerea in executare a hotărarilor adunărilor generale.
(2) El este alcătuit astfel:
- a) președinte;
 - b) un vicepreședinte-reprezentant al administratorilor de paduri publice ale UAT-urilor

- c) un vicepresedinte- reprezentant al ocoalelor silvice ce administreaza/presteaza servicii silvice pentru persoanele juridice de drept privat si pentru persoane fizice
- d) un vicepresedinte- reprezentant al ocoalelor silvice membre in APAPET (Asociatia Proprietarilor si Administratorilor de Paduri din Estul Transilvaniei)
- e) secretar general
- f) directorul executiv
- g) membri

(3) Membrii Consiliului director se aleg prin vot secret de Adunarea generala, durata mandatului fiind de **patru** ani.

Art. 29. - In exercitarea competentei sale, Consiliul director:

- a) prezinta Adunarii generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executarea bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli, proiectul programelor asociatiei, etc.;
- b) aproba organigrama, politica de personal și statul de personal a asociatiei, în limita bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală**
- c) isi elaboreaza regulamentul de ordine interioara.
- d) aproba programele pentru indeplinirea obiectivelor asociatiei.
- e) asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale
- f) propune reactualizarea cotizatiei anuale, solutioneaza litigiile intervenite intre membrii potrivit limitelor sale de competenta
- g) propune infiintarea de societati comerciale si asocierea/afilierea la organizatii nationale si internationale

Art. 30.- Consiliul director stabileste atributiile si remuneratia personalului angajat, numarul acestuia si asupra indemnizatiei de sedinta.

Art. 31. - Deciziile Consiliului director, contrare legii sau statutului pot fi atacate in justitie, in conditiile prevazute la articolul **27**.

Art. 32. - Consiliul director poate imputernici una sau mai multe persoane cu functii executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru, pentru a exercita urmatoarele atributii:

- a) sa incheie acte juridice in numele si pe seama asociatiei;
- b) sa indeplineasca orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de Adunarea generala.

Art. 33. - (1) Consiliul director se intruneste cel putin de doua ori pe an sau ori de cate ori nevoile asociatiei o impun.

(2) Convocarea ședințelor se face de către Președinte, și /sau Secretarul General cu cel puțin 7 zile înainte de data intrunirii, cu specificarea locului, a datei și a ordinii de zi.

(3) Conducerea Consiliului director se face de Președinte, iar în lipsa acestuia, de unul dintre Vicepreședinți .

(4) Consiliul director deliberază, în mod valabil, în prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor săi și adoptă hotărâri valabile cu jumătate plus unu din voturile celor prezenți.

Art. 34. - Deliberările și hotărârile Consiliului director se consemnează în procese-verbale încheiate cu ocazia fiecărei ședințe de către Secretarul general și semnate de către cei prezenți.

Președintele

Art. 35. – Președintele este ales de Adunarea Generală prin vot direct și secret, pe baza candidaturilor depuse, durata mandatului său fiind de patru ani; Președintele poate fi ales maxim două mandate consecutive.

Art. 36. - Atribuțiile Președintelui sunt:

- a) conduce ședințele Adunării Generale și ale Consiliului Director
- b) acordă calitatea de membru de onoare în baza hotărârii Adunării Generale și a celei de membru în baza deciziei Consiliului Director
- c) Angajează AAP în raport cu instituțiile statului, alte asociații, persoane fizice și juridice
- d) Aprobă potrivit limitelor sale de competență activitățile asociației, angajarea personalului executiv și verifică evidențele patrimoniului
- e) Aprobă raportul de activitate al Consiliului Director și îl prezintă spre aprobare în cadrul Adunării Generale
- f) Emite deciziile stabilite în ședințele Consiliului Director
- g) desemnarea reprezentanților AAP în diverse comisii, grupuri de lucru, comitete, consilii, cu consultarea prealabilă a membrilor Consiliului Director.
- h) Toate atribuțiile conferite de hotărârile Adunării Generale și ale deciziilor Consiliului Director, potrivit limitelor sale de competență.
- i) Intocmește și aprobă fișa postului pentru personalul contractual.

Vicepreședinții

Art. 37.

a) durata unui mandat pentru vicepreședinți este de patru ani.

c) Înlocuiesc Președintele în exercitarea atribuțiilor acestuia, în cazul în care acesta lipsește sau când sunt imputerniciți de Președinte, Consiliul Director sau Adunarea Generală;

d) Coordonează activitatea asociației în cadrul ocoalelor pe care le reprezintă.

Art. 38. Asigura punerea in executare a hotararilor Adunarii Generale si deciziile Consiliul Director, potrivit limitelor de competenta.

Secretarul General

Art. 39. - Atributiile Secretarului General sunt urmatoarele:

- a) Participa la sedintele Adunarii Generale, fara drept de vot
- b) Propune Consiliului Director angajarea si disponibilizarea personalului
- c) Prezinta cererile de inscriere in asociatie a noilor membrii in cadrul sedintelor Adunarii Generale si ale Comitetului Director.
- d) Asigura activitatea de secretariat in cadrul sedintelor
- e) Se subordoneaza hotararilor Consiliului Director si duce la indeplinire aceste hotarari;

Controlul financiar

Art. 40. - Controlul financiar al asociatiei este asigurat de o comisie de cenzori formata din trei membri alesi de Adunarea Generala, cu majoritate simpla. Membrii Consiliului Director nu pot fi, prin cumul de functii si cenzori.

Art. 42. - In realizarea competentei sale, Comisia de Cenzori are urmatoarele atributii:

- a) verifica modul in care este administrat patrimoniul asociatiei;
- b) intocmeste rapoarte si le prezinta Adunarii generale;
- c) poate participa la sedintele Consiliului director, fara drept de vot;
- d) elaboreaza regulamentul propriu, intern, de functionare;
- e) indeplineste orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de Adunarea generala.
- f) Are acces la toate documentele

Art. 43. - Adunarea generala aproba regulamentul de organizare si functionare a Comisiei de Cenzori.

Art. 44. - Evidentele contabile si gestiunea se tin in conformitate cu legislatia in vigoare, de catre personal calificat. Exercitiul financiar incepe la 1 ianuarie si se incheie la 31 decembrie.

Art. 45. - AAP poate avea conturi in lei si valuta, in tara și in strainatate, in conformitate cu prevederile legale in vigoare

Capitolul V

VENITURILE SI CHELTUIELILE ASOCIATIEI

Art. 46. - Veniturile asociatiei provin din:

- a) cotizatiile membrilor,
- b) subventii, alte fonduri, primite de la persoane fizice sau juridice, din tara sau strainatate
- c) dobanzile si dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile in conditii legale;
- d) dividendele societatilor comerciale infiintate de asociatie;
- e) venituri realizate din activitati economice directe;
- f) donatii, sponsorizari sau legate;
- g) resurse obtinute de la bugetul de stat si/sau de la bugetele locale;
- h) alte venituri prevazute de lege.

Art. 47. - (1) Asociatia poate infiinta societati comerciale ale caror dividende, daca nu se reinvestesc in aceste societati, se vor folosi pentru realizarea scopului ei.

(2) Asociatia poate desfasura orice alte activitati economice directe, daca acestea au caracter accesoriu si au legatura stransa cu scopul ei principal.

Art. 48. - (1) Principalele naturi de cheltuieli ale asociatiei sunt:

- a) salarii si adaosuri la salarii;
 - b) indemnizatii, prime si premii;
 - c) procurari de materiale;
 - d) chirii, dobanzi, taxe, comisioane bancare;
 - e) diurna, cazare, masa, transport;
 - f) utilitati pentru buna desfasurare a activitatii
 - g) procurari de rechizite si imprimare de birou;
 - h) alte cheltuieli.
- (2) Cheltuielile se efectueaza potrivit prevederilor bugetului de venituri si cheltuieli aprobat si se angajeaza de catre Directorul executiv. Angajarea investitiilor se face cu consultarea Consiliului Director.
- (3) Salariile, indemnizatiile si alte drepturi banesti ale personalului se stabilesc in limitele statului de functiuni si ale bugetului de venituri si cheltuieli.
- (4) Consiliul director poate dispune plata de premii, gratificatii si altele asemenea din disponibilitatile existente.

Capitolul VI

FILIALELE ASOCIATIEI ADMINISTRATORILOR DE PADURI

Art. 49. - AAP isi poate constitui filiale la nivel regional si/sau local. Limitele de competenta ale acestora vor fi stabilite si aprobate in cadrul Adunarii Generale.

Capitolul VII

DIZOLVAREA SI LICHIDAREA

Art. 50. - AAP se va dizolva:

I. De drept prin:

- a) realizarea sau, dupa caz, imposibilitatea realizarii scopului pentru care a fost constituita, daca in termen de 12 luni de la constatarea unui astfel de fapt se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunarii generale sau a constituirii Consiliului director in conformitate cu statutul asociatiei, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generala sau, dupa caz, Consiliul director trebuia constituit;
- c) reducerea numarului de asociati sub limita stabilita de lege, daca acesta nu a fost completat timp de trei luni.

II Prin hotarare judecatoreasca definitiva, la cererea oricarei persoane interesate, atunci cand:

- a) scopul sau activitatea asociatiei a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmarita prin mijloace ilicite sau contrar ordinii publice;
- c) urmareste un alt scop decat cel pentru care s-a constituit;
- d) a devenit insolvabila;
- e) nu mai obtine autorizatiile prelabile necesare, potrivit legii.

III. Prin hotararea Adunarii generale

Art. 51. - (1) In cazul dizolvarii asociatiei, lichidatorii se numesc de instanta judecatoreasca sau de Adunarea generala, dupa caz.

(2) Odata cu numirea lichidatorilor, mandatul Consiliului director inceteaza.

(3) Lichidatorii, la intrarea in functie, efectueaza inventarul si incheie bilantul care sa constate situatia exacta a activului si pasivului si sunt obligati sa primeasca si sa pastreze registrele si orice alte acte ale asociatiei si sa tina un registru cu toate operatiunile lichidarii, in ordinea datei acestora.

(4) Lichidatorii isi indeplinesc mandatul sub controlul cenzorului/comisiei de cenzori.

Art. 52. - (1) Lichidatorii au obligatia de a continua operatiunile juridice in curs, sa incaseze creantele, sa plateasca creditorii, iar daca numerarul nu este suficient, sa transforme si restul activului in bani, procedand la vanzarea prin licitatie publica a bunurilor mobile si imobile.

(2) Lichidatorii pot realiza numai acele operatiuni noi care sunt necesare finalizarii celor aflate in curs de derulare.

Art. 53. – Dizolvarea:

- (1) In cazul dizolvarii asociatiei, bunurile ramase in urma lichidarii nu se pot transmite catre persoane fizice.
- (2) Aceste bunuri vor fi transmise/transferate/donate organizatiilor neguvernamentale, catre persoane juridice de drept privat sau de drept public cu obiective similare asociatiei.
- (3) Daca in termen de 6 luni de la terminarea lichidarii, lichidatorii nu au reusit sa transmita bunurile in conditiile alineatului (2), ele se atribuie de instanta competenta unei persoane juridice cu scop identic sau asemanator.
- (4) Data transmiterii bunurilor este cea a intocmirii procesului-verbal de predare-preluare, daca prin acesta nu s-a stabilit o data ulterioara.

Art. 54. - Lichidatorii incheie operatiunile si remit celor in drept contul gestiunii numai dupa expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvarii asociatiei.

Art. 55.- Dupa finalizarea lichidarii, lichidatorii sunt obligati ca in termen de doua luni sa depuna bilantul, registrul jurnal si un memorandum, sa declare operatiunile de lichidare la Registrul asociatiilor si fundatiilor al judecatoriei in a carei circumscriptie teritoriala isi are sediul asociatia si sa indeplineasca toate procedurile de publicare si radiere din acest registru.

Art. 56. - Daca in termen de 30 de zile calendaristice de la depunerea bilantului nu se inregistreaza nici o contestatie, bilantul se considera definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecatoriei, vor permite celor in drept bunurile si sumele ramase de la lichidare, impreuna cu toate registrele si actele asociatiei si ale lichidarii, dupa aceasta fiind considerati descarcati.

Capitolul VII DISPOZITII FINALE

Art. 57. - Prevederile prezentului statut se completeaza cu dispozitiile legii.

Art. 58. – Statutul poate fi modificat pe baza propunerilor membrilor, de catre Adunarea Generala cu majoritate de doua treimi din voturile celor prezenti.

Redactat si editat in 5 exemplare si este valabil impreuna cu procesul verbal incheiat in 25.04.2014 si autentificat prin actul aditional sub nr. _____.